



隰县农业机械发展中心

2021 年度部门预算

目录

第一部分 隰县农业机械发展中心概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 隰县农业机械发展中心 2021 年度部门预算报表

- 一、隰县农业机械发展中心 2021 年预算收支总表
- 二、隰县农业机械发展中心 2021 年预算收入总表
- 三、隰县农业机械发展中心 2021 年预算支出总表
- 四、隰县农业机械发展中心 2021 年财政拨款收支总表
- 五、隰县农业机械发展中心 2021 年一般公共预算支出预算表
- 六、隰县农业机械发展中心 2021 年一般公共预算基本支出分经济科目表
- 七、隰县农业机械发展中心 2021 年政府性基金预算收入表
- 八、隰县农业机械发展中心 2021 年政府性基金预算支出表

九、隰县农业机械发展中心 2021 年政府采购预算资金明细表

十、隰县农业机械发展中心 2021 年“三公”经费预算财政拨款情况统计表

十一、隰县农业机械发展中心 2021 年机关运行经费预算财政拨款情况统计表

十二、隰县农业机械发展中心 2021 年县级财政项目支出绩效目标表

第三部分 2021 年度部门预算情况说明

一、2021 年度部门预算数据变动情况及原因

二、“三公”经费增减变动原因说明

三、机关运行经费增减变动原因说明

四、政府采购情况

五、绩效管理情况

六、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

（二）国有资产占有使用情况

（三）政府债券使用情况

第四部分 名词解释

隰县农业机械发展中心

2021 年度部门预算

第一部分 隰县农业机械发展中心概况

一、主要职能

农业机械管理，农机技术推广培训，农机质量监督，农机信息宣传服务。

二、部门预算单位构成

我单位属参公事业单位，核定为财政拨款事业单位，编制数 45 名，现有在编人员 28 人。内设“五站一室”，即农机管理站、农机监理站、农机推广站、农机培训站和农机投诉站、办公室；下辖八个乡镇农机管理站；下属二个单位，即大型农机站、农机公司，几乎都处于停业状态。

第二部分 隰县农业机械发展中心 2021 年度部门预算报表

一、隰县农业机械发展中心 2021 年预算收支总表

二、隰县农业机械发展中心 2021 年预算收入总表

三、隰县农业机械发展中心 2021 年预算支出总表

四、隰县农业机械发展中心 2021 年财政拨款收支总表

五、隰县农业机械发展中心 2021 年一般公共预算支出预算
表

六、隰县农业机械发展中心 2021 年一般公共预算基本支出
分经济科目表

七、隰县农业机械发展中心 2021 年政府性基金预算收入表

八、隰县农业机械发展中心 2021 年政府性基金预算支出表

九、隰县农业机械发展中心 2021 年政府采购预算资金明细
表

十、隰县农业机械发展中心 2021 年“三公”经费预算财政
拨款情况统计表

十一、隰县农业机械发展中心 2021 年机关运行经费预算财
政拨款情况统计表

十二、隰县农业机械发展中心 2021 年县级财政项目支出绩
效目标表

第三部分 2021 年度部门预算情况说明

一、2021 年度部门预算数据变动情况及原因

2021 年一般公共预算拨款支出 398.6 万元，主要支出项
目包括：

基本支出 343.88 万元，主要用于基本工资、津贴补贴、奖金、财政应补个人部分（个人医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险、职业年金、住房公积金、养老金）、办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、办公设备购置、专用设备购置、独生子女一次补助。比 2020 年预算减少 12.63 万元，原因是人员调资和独生子女一次补助的增加。

项目支出 54.72 万元，主要用于：老农机人员补助 48.72 万元，农机补贴配套经费 2 万元，农机深松作业配套经费 1 万元、业务费 3 万元。比 2020 年预算减少 7.72 万元，原因是老农机人员减少，去掉了扶贫工作经费和经费调减。

二、“三公”经费增减变动原因说明

2021 年我中心无“三公”经费支出，对比 2020 年度无增减变化。

三、机关运行经费增减变动原因说明

公用经费支出 16.99 万元，主要用于办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、办公设备购置、专用设备购置。比 2019 年预算减少 0.22 万元，减少 0.13%，原因是人员减少。

四、政府采购情况

2021 年度我中心无政府采购支出，对比 2020 年度无增减变化。

五、绩效管理情况

2021 年度，本部门单位共 5 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计：项目支出 54.72 万元，主要用于：老农机人员补助 48.72 万元，农机补贴配套经费 2 万元，农机深松作业配套经费 1 万元、业务费 3 万元。

六、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

（二）国有资产占有使用情况

1. 车辆情况；无公务运行车辆

2. 房屋情况：办公楼建筑面积 389 m²，价值 27.33 万元。

3. 其他国有资产占有使用情况。通用设备 30.47 万元，专用设备 101.09 万元，家具用具 12.22 万元。共计 143.78 万元。

（三）政府债券使用情况

我局未使用政府债券。

第四部分 名词解释

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）“三公”经费：指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（四）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。